



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ildovaldo Ridolfi" di Tuscania**

Via 6 febbraio 1971, snc – 01017 Tuscania (VT) - Tel. 0761443655 – CF 80016090567  
[vtic820007@istruzione.it](mailto:vtic820007@istruzione.it) – [vtic820007@pec.istruzione.it](mailto:vtic820007@pec.istruzione.it) - [www.istitutocomprensivotuscania.edu.it](http://www.istitutocomprensivotuscania.edu.it)



## ATTO DI IMPEGNO

La sottoscritta Paola Adami, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Statale "I. Ridolfi" di Tuscania (VT), Titolare dell'intervento denominato "Attività formative e seminari rivolte agli studenti", Codice intervento "IS2" - finanziato con le risorse SNAI previste nell'Accordo di Programma Quadro "Area interna 1 Alta Tuscia - Antica Città di Castro", di cui alla DGR n. 54/2021,

premessi che

- Il SI.GE.CO del PSC Lazio, di cui alla D.G.R. 960 del 21/12/2021 e s.m.i., definisce le condizioni e le regole per il sostegno dell'intervento oggetto del presente atto di impegno;
- con **deliberazione n. \_\_\_\_\_ del 29/06/2022** l'Istituto Comprensivo Statale "I. Ridolfi" di Tuscania (VT) ha approvato lo schema di atto di impegno e ha autorizzato il rappresentante legale, nella persona del Dirigente Scolastico Paola Adami, alla sottoscrizione del presente atto di impegno, per la realizzazione dell'intervento "Attività formative e seminari rivolte agli studenti" ammesso al contributo regionale;
- è consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione dei contributi ottenuti, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempimenti o irregolarità e dalla violazione delle condizioni previste dalle disposizioni regionali di riferimento;

si impegna

- ad effettuare la progettazione e realizzazione dell'intervento sulla base della proposta inviata alla Regione Lazio al fine di garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati; a tale fine in **Allegato 1** è riportata la stima del costo massimo dell'operazione relativo alle diverse tipologie di intervento previste, in **Allegato 2** è riportato il cronoprogramma procedurale (*con indicazione dei tempi previsti per ciascuna fase*) e il piano di spesa (*suddivisione delle spese per annualità*);
- comunicare alla Regione Lazio l'avvenuta aggiudicazione della gara per l'individuazione del/i (*oppure l'avvenuto affidamento al/ai*) soggetto/i che realizzerà/realizzeranno le attività previste con l'esposizione dell'importo aggiudicato, entro 10 giorni dalla formalizzazione della stessa;
- realizzare l'investimento nel totale rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali applicabili, nonché dalle disposizioni definite dalla Regione Lazio;
- impiegare in via esclusiva il contributo concesso, pari ad € 76.440,00 (*e coincidente con il 100% dell'investimento*) per la realizzazione dell'operazione ammessa a finanziamento;
- rispettare la vigente normativa sugli appalti pubblici, a definire i propri bandi di gara sulla base di modelli (bandi-tipo), se disponibili, sul proprio sito web, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione alla data di esperimento delle procedure di appalto e a garantire il ricorso al GPP (Green Public Procurement), in coerenza con quanto previsto dal Piano d'Azione regionale per l'attuazione del GPP (PAR Lazio) approvato con D.G.R.n.310 del 13/6/2017, attraverso l'inserimento nei documenti di gara



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ildovaldo Ridolfi" di Tuscania**

Via 6 febbraio 1971, snc – 01017 Tuscania (VT) - Tel. 0761443655 – CF 80016090567  
[vtic820007@istruzione.it](mailto:vtic820007@istruzione.it) – [vtic820007@pec.istruzione.it](mailto:vtic820007@pec.istruzione.it) - [www.istitutocomprensivotuscania.edu.it](http://www.istitutocomprensivotuscania.edu.it)

delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei decreti ministeriali sui CAM (Criteri Minimi Ambientali);

- adottare, ove possibile, tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
- garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- comunicare tempestivamente la volontà dell'Istituto di utilizzare eventuali risorse aggiuntive per attività non ricomprese nel QE del progetto approvato. Tali risorse restano a completo carico dell'Istituto, che ne dovrà garantire la copertura in bilancio, e dovranno essere opportunamente evidenziate nella documentazione tecnica del progetto esecutivo, nel QE a base di gara;
- rinunciare ad ogni altro finanziamento/incentivo pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo alle stesse spese ammissibili e a non richiedere contributi per lo stesso intervento nell'ambito di altri programmi che utilizzano fondi statali e regionali;
- sostenere le spese conformemente al diritto applicabile, nel rispetto di quanto disposto ai sensi della normativa nazionale in materia di appalti pubblici;
- farsi carico di rispettare i tempi e le modalità per la presentazione delle domande di rimborso e dei rendiconti intermedi e finali, secondo quanto stabilito dalla determinazione regionale di impegno;
- di farsi carico della rendicontazione dell'intervento e fornire la documentazione prevista per ciascuno stato di avanzamento (SAL), secondo le modalità indicate nelle disposizioni attuative specifiche indicate dalla Regione Lazio, ed in conformità con la normativa di riferimento, secondo quanto previsto nell'allegato 1 del SI.GE.CO.;
- a fornire ulteriore documentazione relativa al progetto eventualmente richiesta dalla Regione Lazio e/o da altri soggetti autorizzati dalla stessa;
- curare la conservazione di tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute e del fascicolo di progetto per un periodo di almeno tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo al completamento dell'operazione, salvo diverse disposizioni derivanti da regolamenti specifici, conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione e ad adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. nella gestione delle somme trasferite;
- comunicare tempestivamente ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento/attività che condiziona la corretta esecuzione parziale o totale dell'investimento, il raggiungimento dei risultati attesi, al fine di permettere alle strutture regionali competenti di individuare eventuali azioni correttive, la valutazione e l'approvazione di eventuali variazioni, la rideterminazione e/o la revoca del contributo;
- a comunicare tempestivamente eventuali impedimenti, specie per cause di forza maggiore, che richiedano la sospensione dei lavori/delle attività, nonché la ripresa degli stessi;
- a consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche da parte delle strutture regionali competenti rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione e il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'operazione e del



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ildovaldo Ridolfi" di Tuscania**

Via 6 febbraio 1971, snc – 01017 Tuscania (VT) - Tel. 0761443655 – CF 80016090567  
[vtic820007@istruzione.it](mailto:vtic820007@istruzione.it) – [vtic820007@pec.istruzione.it](mailto:vtic820007@pec.istruzione.it) - [www.istitutocomprensivotuscania.edu.it](http://www.istitutocomprensivotuscania.edu.it)

contributo concesso, e a trasmettere tempestivamente, in maniera formale, tutta la documentazione richiesta dalla Regione Lazio;

- a restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'operazione;

- a restituire entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Amministrazione regionale le somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi legali e degli eventuali interessi di mora, in caso di revoca del contributo concesso ovvero in caso di recupero da parte della Regione Lazio delle somme già versate per il saldo finale;

- a rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità, sulla base di quanto stabilito nell'allegato 1 del SI.GE.CO. e della Circolare n. 2/2022 dell'Autorità Responsabile del PSC Lazio.

Tuscania, 30/06/2022

Il Dirigente Scolastico

Paola ADAMI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.P.R. n. 445/2000, del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate