

DOMANDA DI ISCRIZIONE alla SCUOLA DELL'INFANZIA "MARIA TERESA VIGNOLI" del COMUNE di TUSCANIA a.s. 2026-2027

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "ILDOVALDO RIDOLFI"

Si prega di scrivere in stampatello e riconsegnare in Segreteria entro il 14 Febbraio 2026

Il/La sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

in qualità di padre madre

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(codice fiscale)

- è nat_ a _____ (____) il _____
- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____
- è residente a _____ (____) Via/piazza _____
- tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

- CHIEDE

l'iscrizione del __bambin__ _____

(cognome e nome)

(codice fiscale)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- è nat_ a _____ (____) il _____
- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____
- è residente a _____ (____) Via/piazza _____

a codesta scuola dell'infanzia per l'a.s. 2026-2027

chiede di avvalersi di

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali senza possibilità di mensa.

chiede altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro 30 aprile 2024**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2026.**

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica*

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

***Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico**

Data _____

Firma _____
Genitore o chi esercita la potestà

SERVIZI

MENSA

SI

NO

L'alunno soffre di intolleranze alimentari?

SI

NO (allegare certificato medico sulle intolleranze)

L'alunno soffre di allergie?

SI

NO (allegare certificato medico sulle allergie)

DICHIARAZIONI

1) DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il sottoscritto/a consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, firmando la presente domanda dichiara che i dati qui riportati e le attestazioni eventualmente allegate sono corrispondenti al vero e/o conformi alla documentazione originale e formulati nell'esercizio della potestà genitoriale o altra forma tutoriale legale ed hanno, ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni, valore di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva.

2) DICHIARAZIONE RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a, firmando la presente domanda, dichiaro di essere a conoscenza dei contenuti dell'informativa prodotta dalla scuola per effetto dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003.

3) DICHIARAZIONE IN ORDINE ALLA VIGILANZA

DELEGA ALLA VIGILANZA SUGLI ALUNNI MINORI AL TERMINE DELLE LEZIONI GIORNALIERE

Io sottoscritto/a, presa visione degli orari giornalieri delle lezioni, consapevole delle responsabilità connesse con l'obbligo di vigilanza sugli alunni minori, **dichiaro di provvedere personalmente ad assumere la prescritta vigilanza sul/la proprio/a figlio/a** frequentante codesta istituzione scolastica, al momento dell'uscita giornaliera della scuola.

(riguardo al punto 3) Il/la sottoscritto/a in caso di impossibilità ad assumere la vigilanza sulla/sul propria/o figlio/a

DELEGA i signori di seguito elencati (massimo 5 persone maggiorenni) :

1. _____ (cognome e nome) ____/____/____ (data di nascita) _____ (in qualità di)

2. _____ (cognome e nome) ____/____/____ (data di nascita) _____ (in qualità di)

3. _____ (cognome e nome) ____/____/____ (data di nascita) _____ (in qualità di)

4. _____ (cognome e nome) ____/____/____ (data di nascita) _____ (in qualità di)

5. _____ (cognome e nome) ____/____/____ (data di nascita) _____ (in qualità di)

Si allega fotocopia di un documento di identità dei delegati

*firma per le connesse dichiarazioni

*IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337, ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini Istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/16; Art. 28 co. 4 D. Lgs 101/18).

* (Firma del genitore o di chi esercita la potestà)

AUTORIZZAZIONI

AUTORIZZAZIONI USCITE/VISITE DIDATTICHE BREVI ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO

Io sottoscritto/a, firmando la presente sezione, dichiaro di essere a conoscenza che:

La scuola può organizzare visite brevi (in orario scolastico), unicamente a fini didattici, utilizzando lo scuolabus comunale, o prevedere brevi percorsi a piedi per raggiungere la meta delle visite.

autorizzo

non autorizzo

*firma per le sopra indicate opzioni

AUTORIZZAZIONI ALLA EFFETTUAZIONE DI RIPRESE FOTO/VIDEO

Io sottoscritto/a, essendo a conoscenza che:

- a) nell'ambito delle attività didattiche possono essere effettuate riprese foto o video degli alunni
 - a carattere didattico
 - nell'ambito di eventi speciali quali tornei, premiazioni, conferenze, visite di soggetti esterni, attività giornalistiche, inaugurazioni, festeggiamenti, gemellaggi ecc;
- b) che le predette riprese sono in ogni caso coerenti con le finalità formative della scuola e la partecipazione è assolutamente volontaria ed avverrà esclusivamente dietro espressa autorizzazione da parte mia;
- c) il trattamento, effettuato ai sensi e nei limiti del Regolamento UE 679 del 2016 dagli insegnanti, in casi particolari può comprendere lo scambio di foto-video con scuole o altre istituzioni gemellate o, in caso di eventi di rilievo pubblico o documentale, la pubblicazione su giornali, televisioni, siti web etc..... firmando la presente sezione (*barrare la voce che interessa*):

autorizzo

non autorizzo

la partecipazione dell'alunna/o alle sopra richiamate riprese video o foto.

* firma per le sopra indicate opzioni

NB: le mancate indicazioni o firme verranno considerate come espressione di consenso

***IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337, ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini Istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/16 ;Art. 28 co. 4 D. Lgs 101/18).

* (Firma del genitore o di chi esercita la potestà)

Le seguenti dichiarazioni sono rese ai sensi del DPR 445 del 2000 e la loro veridicità sarà controllata a campione

Qualora il numero delle richieste di iscrizione superi quello dei posti disponibili assegnati in virtù delle normative vigenti, della disponibilità effettiva degli spazi, del rispetto delle norme in materia di sicurezza nonché delle sezioni autorizzate in organico, si provvederà ad elaborare una graduatoria, con relativa lista di attesa.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

- A) Sulla base di quanto previsto all'art. 8 del regolamento, i bambini ammessi a frequentare la Scuola dell'Infanzia verranno suddivisi fra le varie sezioni nel rispetto della normativa nazionale in materia, della disponibilità effettiva degli spazi, delle norme in materia di sicurezza, del numero e della tipologia delle sezioni autorizzate in organico e dei criteri indicati nel presente articolo.
- B) Le sezioni dovranno garantire il maggior grado di omogeneità ed equilibrio ripartendo equamente maschi e femmine, alunni stranieri, alunni disabili, alunni segnalati e/o seguiti dai servizi sociali.
- C) Per gli alunni iscritti in corso d'anno si terrà conto dei criteri stabiliti ai precedenti punti A) e B).
- D) In caso di sdoppiamento delle sezioni, per la formazione delle sezioni derivate si terrà conto dei criteri stabiliti ai precedenti punti A) e B).
- E) La formazione delle sezioni dovrà essere completata e pubblicata entro la prima settimana di Settembre.
- F) Nel caso in cui un alunno/a ritirato/a o depennato/a come previsto al punto K dell'art. 8 del presente regolamento o per qualsiasi altro motivo, volesse riprendere la frequenza nel nostro Istituto sarà accolto nell'ex sezione a patto che sia possibile in base al numero di posti assegnato per la stessa, in caso ciò non fosse possibile o anche se i legali responsabili del bambino chiedano l'assegnazione ad altra sezione, verrà reinserito tenendo conto dei criteri stabiliti ai precedenti punti A) e B).
- G) Gli alunni le cui famiglie avranno optato per il tempo pieno saranno inseriti nelle sezioni che adotteranno tale orario sino a completamento del numero massimo dei posti previsto per quell'A.S. e verranno ripartiti fra le stesse in base ai precedenti punti A) e B).
- H) Qualora il numero dei richiedenti il tempo pieno sia superiore a quello dei posti previsti per quell'A.S. si provvederà ad elaborare una graduatoria per l'ammissione alle classi che adottano tale soluzione con conseguente lista di attesa in base ai criteri e relativi punteggi indicati nella seguente TABELLA B
- I) Una volta formata la graduatoria gli alunni verranno assegnati alle sezioni a tempo pieno partendo dalla prima posizione e così a scalare sino al numero massimo dei posti disponibili
- J) Gli alunni che non sarà stato possibile inserire nelle sezioni a tempo pieno perché in sovrannumero, verranno inseriti in una lista di attesa rispettando la posizione maturata nella graduatoria per l'ammissione alle sezioni a tempo pieno. Il primo degli esclusi sarà il primo nella lista di attesa e così a seguire.
- K) Entro il 30 di agosto l'Istituto provvederà a comunicare alle famiglie degli alunni ammessi alle sezioni a tempo pieno il relativo posto in graduatoria e alle famiglie degli alunni non ammessi l'inserimento nella lista di attesa con il relativo posto in graduatoria.
- L) Se l'alunno per il quale si sia fatta richiesta del tempo pieno non dovesse usufruire del servizio mensa per più di 15 giorni (anche non continuativi) in un mese senza che sia stata fornita giusta motivazione, lo stesso potrà essere spostato in una sezione a tempo antimeridiano nel rispetto dei criteri stabiliti ai precedenti punti A) e B) ed il suo posto sarà preso dal primo alunno in posizione utile della lista di attesa.
- M) Gli alunni appartenenti a sezioni a tempo pieno che durante tutto l'anno scolastico non dovessero usufruire del servizio mensa per non più di 10 volte senza giusta motivazione, potranno essere spostati in una sezione a tempo antimeridiano nel rispetto dei criteri stabiliti ai precedenti punti A) e B) ed il loro posto sarà preso dagli alunni della lista di attesa secondo l'ordine prestabilito.
- N) Gli alunni di 3 anni saranno esclusi dal conteggio delle assenze nel primo mese di servizio mensa, in linea con quanto previsto dal "progetto accoglienza".

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n.305)

Data _____

Firma * _____

Firma _____

*IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337, ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini Istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/16 ;Art. 28 co. 4 D. Lgs 101/18).

*(Firma del genitore o di chi esercita la potestà)